

REGULAMIN PRACOWNI CHEMICZNO – FIZYCZNEJ ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI W PULTUSKU

1. Do pracowni uczniowie wchodzą w obecności nauczyciela.
2. Obowiązkiem każdego ucznia jest utrzymanie wzorowego porządku w pracowni. Nie wolno samowolnie chodzić po pracowni w czasie lekcji.
3. Podczas wykonywania ćwiczeń należy unikać głośnych rozmów, krzyków, zbędnego gromadzenia się. W razie konieczności porozumiewać się półgłosem.
4. Zadania należy przeprowadzać z zachowaniem należytych środków ostrożności, aby nie narażać na niebezpieczeństwo siebie i innych.
5. Nie należy wykonywać żadnego ćwiczenia i nie należy uruchamiać żadnego przyrządu bez uprzedniego polecenia nauczyciela.
6. Miejsce pracy musi być zawsze czyste. Pobrane odczynniki i sprzęt muszą być po zakończeniu pracy odniesione na właściwe miejsce w stanie czystym.
7. Każde uszkodzenie sprzętu lub przyrządu musi być zgłoszone nauczycielowi.
8. W razie nieszczęśliwego wypadku należy natychmiast zgłosić się do nauczyciela i podać okoliczności wypadku. Nie wolno samemu podejmować środków zaradczych.
9. Przy wszelkich pracach zachowywać największą ostrożność, pamiętając przy tym, że niedokładność, nieuwaga, niedostateczne zaznajomienie się z przyrządami i właściwościami substancji, z którymi się pracuje, może spowodować nieszcześliwy wypadek.
10. Podczas pracy z ogniem i substancjami łatwopalnymi należy zachować należytą ostrożność. W razie jakiegokolwiek zapalenia materiałów palnych stosować się do poleceń nauczyciela.
11. Probówkę, w której ogrzewana jest ciecz trzymać otworem w bok, a nie do siebie i nie w stronę sąsiada. Nie ogrzewać próbówki tylko od dołu, lecz całą jej zawartość.
12. Nie należy wykonywać ćwiczeń w brudnych naczyniach.
13. Bez polecenia nauczyciela nie wolno smakować i wąchać badanych substancji. Nie należy kłaść na stołach żywności.
14. Nie wolno pić wody z naczyń laboratoryjnych.
16. Zauważoną uszkodzoną instalację elektrycznej należy niezwłocznie zgłosić nauczycielowi.

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
W PULTUSKU

UL. POLNA 7, 06-102 PULTUSK

TEL. (22) 810 10 00, 810 10 01
FAX (22) 810 10 02, 810 10 03

RECZĄMIŃ PRACOWNI CHEMICZNO – FIZYCZNEJ

ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI

W PULTUSKU

ROZSZERZONY O OSOBY WYMAGAJĄCE SZCZEGÓLNEGO

WSPARCIA

1. Pracownia jest miejscem zdobywania interdyscyplinarnej wiedzy, służącą:
 - a) realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów oraz osób ze szczególnymi potrzebami;
 - b) realizacji zadań edukacyjnych Szkoły;
2. Z pracowni mogą korzystać:
 - a) uczniowie klas 0 -VIII; (30 osób)
 - b) nauczyciele i inni pracownicy Szkoły;
 - c) osoby ze szczególnymi potrzebami;
3. Wyposażenie pracowni stanowią: odpowiednie meble, sprzęt chemiczny umożliwiający przeprowadzanie eksperymentów, tablice edukacyjne oraz urządzenia komputerowe które umożliwiają zorganizowanie nowoczesnego warsztatu pracy.
4. Z pracowni korzystają uczniowie oraz osoby ze szczególnym potrzebami pod nadzorem nauczyciela lub asystenta.
5. Dostosowanie zajęć w pracowni do osób wymagających szczególnego wsparcia:
 - doświetlenie stanowiska ćwiczeniowego,
 - asystowanie przy doświadczeniu,
 - kilkakrotne powtarzanie instrukcji i upewnienie się czy zostało to zrozumiane przez ucznia,
 - tworzenie dwu- lub trzyosobowych zespołów ćwiczeniowych.

31.08.2011,

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
W PULTUSKU

mgr Krystyna Wikowska

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI

W PIKULISKU

ul. POLSKA 100
ZAKŁAD ZARĘBIENIA DOSTĘPNOŚCI PRACOWNI

tel./fax (0-23) 692 02 01

strona www: 40949410, NIP 508-152-25-57

CHEMICZNO – FIZYCZNEJ

OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

1. Osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z zaistniałym deficytem, korzystającymi

z pracowni zapewnia się:

- a) osoba niedosłysząca lub z aparatem słuchowym:
 - komunikację z nauczycielem za pomocą wiadomości tekstowych pisanych odręcznie na kartce;
 - powtarzanie głośnie komunikatów z wyraźnym gestem nauczyciela;
 - opiekę, asystę w sytuacji zepsucia aparatu – pomoc w dotarciu do sekretariatu szkoły w celu wymiany baterii na zapasowe.
- kontakt z wykorzystaniem dziennika elektronicznego Librus oraz platformy Google G-suit w celu uzyskania dodatkowych informacji.
- b) osoba słabowidząca, z zaburzeniami widzenia:
 - dostęp do światła naturalnego;
 - stanowisko dla ucznia blisko nauczyciela i tablicy;
 - wyznaczenie odrębnego stanowiska w pracowni, wyposażonego w lampę o ruchomym ramieniu i możliwości ustawiania natężenia światła;
 - zastosowanie rolety okiennej w celu doświetlenia lub zaciemnienia stanowiska;
 - asystowanie, wsparcie komunikatów wyraźnym gestem nauczyciela;
- c) osoba z niepełnosprawnością ruchową:
 - asystowanie, wsparcie w dotarciu do pracowni;
 - odpowiednią przestrzeń w pomieszczeniach wokół wyznaczonego stanowiska;
 - umożliwienie kontaktu z nauczycielem oraz platformy Google G-suit w celu uzyskania dodatkowych informacji.
- d) osoba z dysfunkcją intelektualną (np. z autyzmem, z zespołem Aspergera):

- udzielanie indywidualnego instruktażu w podczas lekcji
 - stosowanie jasnych komunikatów oraz zrozumiałych gestów;
 - klarowną, jasną zachętę do pomocy w prostych zajęciach
 - wykorzystywanie zasady powtarzalności, rutyny
 - ograniczanie bodźców rozprasających uwagę
 - współpracę z asystentem osoby z dysfunkcją intelektualną.
- e) osoby wymagające podania leków – reagowanie według procedury – wezwanie pani pielęgniarki.
- f) osoby niedostosowane społecznie:
- wszechstronną pomoc w korzystaniu z pomocy dydaktycznych zgromadzonych w pracowni;
 - motywowanie do uczestniczenia w życiu szkolnym, innowacje, aktywizujące metody pracy;
 - wspieranie ucznia w podejmowanych działaniach na rzecz pracowni (np. zlecenie prostych zadań technicznych).

TELEFONY ALARMOWE

- 112 – EUROPEJSKI NUMER ALARMOWY
- 23 692-02-01 - TELEFON KONTAKTOWY DO SEKRETARIATU SZKOŁY

31.08.2014 r.

DYREKTOR
ZESPÓŁU SZKÓŁ NR 2
Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
W PUKUSZKU

mgr Krystyna Estkowska